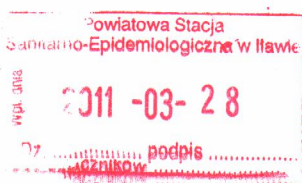


OA-I.9612.4.2011



SZANOWNA PANI  
JOLANTA LABIŚ  
DYREKTOR  
POWIATOWEJ STACJI  
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ  
W IŁAWIE

### ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2, w związku z art. 36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206) w dniu 14 marca 2011 r., pracownicy oddziału Zdrowia i Ratownictwa Medycznego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie przeprowadzili w podległej Pani Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Iławie, kontrolę problemową obejmującą: sposób zatrudniania i zwalniania pracowników, sprawdzenie wymaganych kwalifikacji na zajmowanym stanowisku, prowadzenie kart urlopowych, sprawdzenie terminowości badań okresowych, sposób prowadzenia Biuletynu Informacji Publicznej, sposób przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków, wykonywanie zamówień publicznych oraz wydawanie decyzji pod kątem zgodności z prawem. Kontrola obejmowała okres od 02 stycznia 2010 r. do 11 marca br.

Wnioski z czynności kontrolnych zawarto w protokole kontroli podpisanym w dniu 23 marca 2011 r. W związku z powyższym przekazuję Pani niniejsze zalecenia pokontrolne:

1. Należy zwrócić uwagę na zasadę dokonywania zakupów towarów i usług. Każdy zakup towarów i usług powinien być poprzedzony rozeznaniem rynku poprzez zebranie ofert od kilku oferentów lub poprzez sporządzenie notatki służbowej

z przeprowadzonej rozmowy w zakresie rozeznania cenowego. Dokumentacja taka powinna znaleźć się pod zamówieniem potwierdzając wybór oferenta.

2. Ponadto należy zwrócić uwagę na terminowość przeprowadzania badań okresowych, żeby uniknąć sytuacji, w których pracownik nie posiadający aktualnych badań okresowych jest dopuszczony do pracy.

Zawiadamiając o powyższym proszę o podjęcie stosownych działań. Jednocześnie informuję, iż w ciągu 7 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia może Pani zgłosić umotywowane zastrzeżenia do zawartych w nim ocen, uwag i wniosków. W przypadku nieskorzystania z tej możliwości, proszę o powiadomienie w ciągu 30 dni o sposobie wykorzystania uwag i wniosków pokontrolnych, w tym o podjętych działaniach na rzecz ich realizacji lub przyczynach niepodjęcia takich działań.

Z up. WOJEWODY  
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

*Marek Zaczek*  
DYREKTOR  
Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego